附件四、減授鐘點及獎勵金支用操作手冊

1.登入教師著作表現系統後,點選資料維護→獎勵金帳戶→獎勵金支用



2.點選獎勵金支用,畫面如下,獎勵金可分為教學屬性獎勵金及產研屬性獎勵金,教學屬性 獎勵金可用於申請獎勵金減授基本鐘點,(依據本校教師獎勵金核定及支用辦法第三條,現 已無超鐘點獎勵,僅可折抵基本鐘點)申請範例如下:

姓名 測試員	系所	電機工程學系	
獎勵總額			
231321			
教學屬性獎勵金		產研屬性獎勵金	
179200		52121	



可用餘額		
231321		
教學屬性獎勵金	產研屬性獎勵金	
179200	52121	

產研屬性獎勵金需在總務系統中透過小額請購單以單據核銷。產研屬性獎勵金可用於教學及研究相關經費支出。如研究設備費、耗材、國內外差旅費、保險費、問卷調查費、研習報名費、研討會報名費、註冊費等教學及研究直接相關項目,以及如餐費、禮品費等間接相關項目。

範例:以專任教師(教授職級)每週基本授課時數為教授八小時為例

基本授課時數	實際授課時數	作法
8	6	因實際授課時數不足,需減授2個鐘點,請在 支用時數 填
		列 2 小時,此時會扣抵教學屬性獎勵金 28,620 元。
		計算公式:「教授」鐘點費 795*18*2=28,620
8	7.7	因實際授課時數不足,需減授 0.3_個鐘點,請在 支用時數
		填列 0.3 小時,此時會扣抵教學屬性獎勵金 4,293 元。
		計算公式:「教授」鐘點費 795*18*0.3=4,293